

令和5年度

学校運営協議会



浜松市立蒲小学校

令和5年6月14日(水) 13:10~15:00

次 第

- ① 会長挨拶
- ② 校長挨拶
- ③ 教育総務課より
- ④ 議長の選出
- ⑤ 前回会議録確認
- ⑥ 熟議
 - ・学習支援について
- ⑦ 連絡

参加者名簿

< 委員 >

稲垣 邦圓	いながき ほうえん	元蒲小学校校長
原 利夫	はら としお	蒲地区連合自治会長
長谷川 由美子	はせがわ ゆみこ	主任児童委員
宮下 まゆみ	みやした まゆみ	主任児童委員
名倉 善郎	なぐら よしろう	蒲地区民生委員児童委員協議会会長
早川 奈穂子	はやかわ なほこ	R4年度PTA会長
仲村 ひろみ	なかむら ひろみ	R5年度PTA会長
名波 久子	ななみ ひさこ	学校支援コーディネーター

< 学校 >

鈴木 竜一	すずき りゅういち	校長
中島 利美	なかじま としみ	教頭
左右田 千夏	そうだ ちなつ	教頭
木下 裕朗	きのした ひろあき	コミュニティスクール担当
磯部 陽子	いそべ ようこ	コミュニティスクールディレクター

< 教育委員会 >

堀田 洋一	ほった よういち	教育総務課 指導主事
-------	----------	------------

学校運営協議会 年間計画

	日 時	内 容
第1回	5月 1日(月) 10:00~11:50	・学校運営の基本方針 ・夢育やらまいか事業について
第2回	6月14日(水) 13:10~15:00	・学習支援について
第3回	9月22日(金) 13:30~15:15	・学習支援について
第4回	2月 1日(木) 13:30~15:15	・学校関係者評価について ・学校運営協議会自己評価

「花の会」栽培活動ボランティアの募集の流れ

- ① 秋の活動内容・日程を学年と「花の会」に確認する

各学年主任：教頭 左右田 花の会：学校支援コーディネーター

6月30日（金）まで

- ② ボランティアの必要人数を確認する

花の会：学校支援コーディネーター 7月7日（金）まで

- ③ 文書を作成する 教頭：左右田 7月14日（金）まで

- ④ さくら連絡網で配布・集計

教頭：左右田 7月21日（金）送付

- ⑤ 夏休み中に集計

案内文書作成 さくら連絡網で送付 9月1日（金）

令和5年7月21日

保護者 様

浜松市立蒲小学校運営協議会会長 稲垣 邦圓
学校支援コーディネーター 名波 久子

「花の会」による栽培活動におけるボランティア募集について

向暑の候、日頃から子供たちへの温かい声掛けや見守り等、ありがとうございます。
さて、蒲小学校では「花の会」に御協力いただき、栽培活動を行っています。学年ごとに体験を積み重ねることにより良い育ちとなることを目指しています。
つきましては、「花の会」をお手伝いいただけるボランティアの方を募集しています。保護者の方でも、お子様のおじい様、おばあ様でも構いません。1回の御協力でも結構です。さくら連絡網で御回答ください。締め切りは○月○日（○）とさせていただきます。

内容についてのお問い合わせ、御相談等は担当までお願いします。

記

1 活動日及び時間

2 活動内容

学年	活動内容
1年	
2年	
3年	
4年	

蒲小学校 担当
中島利美・左右田千夏
電話 053-461-2644

1 趣旨

この要項は、浜松市学校運営協議会規則(令和元年 浜松市教育委員会規則第2号)第8条に規定する学校運営協議会(以下「協議会」という。)の自己評価の実施について必要な事項を定める。

2 評価の目的

各協議会が、自らの取組について、その取組内容や達成状況等について自己評価し、改善につなげることにより、保護者、地域住民等の対象学校の運営への参加を促進し、当該運営の改善及び児童生徒の教育活動の充実を図る。

3 評価の実施

協議会は、以下の評価項目について自ら評価を行う。

<評価項目>

(必須) ※全ての協議会で行う。

- 1 学校運営の基本方針について熟議することができたか。
- 2 承認した学校運営の基本方針に沿った、教育活動の充実につながる学校支援活動などについて熟議を進めることができたか。
- 3 協議会での協議結果について、十分な情報発信を行ったか。
- 4 今年度の取組の評価を踏まえた来年度の目標

※ 各協議会で追加する項目があれば5以降に設定する。

4 自己評価の結果の報告書の作成

協議会は、自己評価結果を様式1により、簡潔にとりまとめる。

5 評価結果の公表

協議会は、自己評価の結果について、CS便りや学校のホームページ等を活用し広く保護者や地域住民等に公表するよう努める。

6 評価結果の報告と改善支援

(1) 教育委員会への報告

協議会は、様式1を当該年度末の指定する日までに教育委員会へ提出する。

(2) 教育委員会による改善支援

ア 様式1の活用

様式1は教育委員会教育総務課が集約し、各協議会の運営状況について把握するための資料とする。

イ 評価結果等に基づく改善支援

教育委員会は、評価結果等に基づき、各協議会の取組の改善が図られるよう、必要な助言又は指導を行う。

附 則

この実施要項は、令和2年9月1日から施行する。

この実施要項は、令和5年4月1日から施行する。

(様式2)

令和5年度 学校運営協議会自己評価表

委員名 (

)

<本年度の目標>

--

<評価項目1> 学校運営の基本方針について熟議することができたか。

--

<評価項目2> 承認した学校運営の基本方針に沿った、教育活動の充実につながる学校支援活動などについて熟議を進めることができたか。

--

<評価項目3> 協議会での協議結果について、十分な情報発信を行ったか。

--

<評価項目4> 今年度の取組の評価を踏まえた来年度の目標(取組の重点)

--

(様式2)

令和5年度 学校運営協議会自己評価表
委員名 ()

＜本年度の目標＞

※ 協議会で設定した取組目標を記載する。

＜評価項目1＞ 学校運営の基本方針について熟議することができたか。

※ 参考資料【熟議チェックシート】等をもとに、振り返りを行う。

※ 学校運営の基本方針（自校の学校教育目標や「育てたい力」等）について、協議した内容を簡潔に記載する。

※ 委員個人の意見だけでなく、協議会としての視点で記載する。

＜評価項目2＞ 承認した学校運営の基本方針に沿った、教育活動の充実につながる学校支援活動などについて熟議を進めることができたか。

※ 参考資料【熟議チェックシート】等をもとに、振り返りを行う。

※ 成果・課題などを簡潔に記載する。方法論だけでなく、「育てたい力」や「目指す子供の姿」とのつながりをポイントにする。

※ 委員個人の意見だけでなく、協議会としての視点で記載する。

＜評価項目3＞ 協議会での協議結果について、十分な情報発信を行ったか。

※ どんな方法による情報発信を行ったか、それによってどのような効果があったのか等を振り返って記載する。

＜評価項目4＞ 今年度の取組の評価を踏まえた来年度の目標（取組の重点）

※ 委員個人の目標だけでなく、協議会全体としての目標を記載する。

【 熟議チェックシート 】

委員長 ()

できている もう少し

<p>評価項目 1</p>		<p>校長の説明を聞いて、分からない用語や疑問に感じたことを質問し、それに対して理解・納得できる回答が得られた。</p> <p>基本方針の承認にあたり、校長の説明を聞き置くだけでなく、よりよい学校運営のために建設的な意見を発言できた。</p> <p>学校教育目標や学校運営の基本方針についての内容を理解し、共有した。</p> <p>学校評価などの評価結果を生かした改善について確認した。</p> <p>学校運営について、率直に意見を述べることができた。</p>
<p>評価項目 2</p>		<p>学校の教育目標と学校支援活動とのつながりを意識して、協議会で協議を重ねた。</p> <p>熟議の結果、学校、家庭、地域がそれぞれ実行すべきこと、役割分担が明確になった。</p> <p>これまで行われてきた学校支援活動についても、教育目標とのつながりや学校、家庭、地域の役割分担を考え、見直すことができた。</p> <p>協議会で決定し、実施した学校支援活動について、振り返りや反省を行った。</p>