

# 令和7年度 第2回 学校運営協議会

令和7年6月6日（金）15：15～

積志中学校 会議室

司会：松井

- 1 会長あいさつ
- 2 校長あいさつ
- 3 第1回学校運営協議会の会議録の確認
- 4 議長選出

議長：

- 5 熟議
  - (1) 授業への地域人材の導入について
  - (2) 夏休み学習ボランティアについて
  - (3) 地域防災訓練について
  - (4) その他

## 6 連絡事項

・積志中「ようこそ先輩」講演会について

・今年度の学校運営協議会の予定

第3回 : 令和7年 9月 1日 (月) 15：15～

第4回 : 令和8年 2月16日 (月) 15：15～

## 第2回学校運営協議会 提案

6月6日実施

### 1 授業に必要な地域人材の導入（6月6日現在）

#### （1）必要な教科と時期

教科	学年	学習内容	学習時期
国語	全学年	書き初め	冬休み前
家庭科	1年	被服学習（ミシン・手縫い）	10月以降
生活単元	8・9組	生活単元（園芸）作業学習 他	

#### （2）今後の予定

- ①自治会の回覧（募集案内） 浜松日体高等学校依頼（募集案内）
- ②学校でとりまとめ
- ③連絡・打ち合わせ等（ボランティア希望があれば＜教科ごと？＞）

### 2 夏休み学習ボランティア

（1）実施時期 7月30日（水）31日（木）8月1日（金）

\*小学校は7月28日～30日に実施予定

（2）実施時間 1校時 8時30分～9時20分

2校時 9時30分～10時20分

3校時 10時30分～11時20分

（3）ボランティア説明会 7月17日（木）18：30～ 於 会議室

（別紙1参照）

\*その後、生徒の希望人数とボランティア希望をもとに調整作業

（4）その他 運営マニュアルについて（別紙2参照）

### 3 積志中「ようこそ先輩」(調整中)

- 講師 池谷 蒼汰 (くふうハヤテベンチャーズ静岡 在籍)
- 経歴 積志中→静岡高校→ヤマハ→DeNA→くふうハヤテ
- 実施時期 調整中 11月7日(金) OR 11月14日(金) 6校時
- 内容 講話 対談(質問形式) 投球実演 \*部活動指導

### 4 制服・ジャージ・法被等の寄贈計画

過去2年間でかなりの法被が寄贈され、今年度は募集見合わせか？

### 5 地域防災と中学生のかかわり

第3回防災学習 9月5日実施

#### (1) 学習内容

通学区別に分かれ、各自治会代表の方と顔合わせを行い、話し合う。

○通学区の危険個所の確認・共有

○12月に行われる自治会主催の「防災訓練」について

- ・自治会から中学生に望むこと
- ・中学生から自治会に要望があれば・・・
- ・他

#### (2) 今後の予定

○積志地区の自治会の会合に、説明・依頼したい。(日程調整)

\*依頼文書は学校で作成してほしい。

### 6 その他

# 夏休み学習ボランティア説明会（案）

別紙1

令和7年7月17日

- 1 積志中学校学校運営協議会会長あいさつ
- 2 学校長あいさつ
- 3 学習ボランティアの活動内容について
  - (1) 日時 7月30日（水）～8月1日（金） 8時20分 集合  
1校時 8時30分～9時20分  
2校時 9時30分～10時20分  
3校時 10時30分～11時20分
  - (2) 活動内容
    - ① 学習支援（生徒の自主学習のお手伝い）
    - ② ②運営面でのお手伝い（生徒の出席受付、学習後の戸締りなど）
- 4 お願いしたいこと
  - (1) ボランティアの役割
    - 学習の支援者
    - 見守る ほめる アドバイス
  - (2) 守秘義務
  - (3) 人権について
    - 言葉遣い
    - どの生徒にも公平・公正な対応を
    - 不要なボディタッチはやめましょう。
  - (4) 個人情報保護
    - 写真・動画の撮影厳禁（学校側はIPで発信することも）
    - SNS への発信厳禁
- 5 学習支援ボランティア保険について
- 6 連絡事項
  - 「学習ボランティア希望表」を提出してからご帰宅ください。
    - \*希望をもとにボランティアの割り振りを行います。決まり次第、メールにてお知らせします。
  - 急に参加できないことがわかりましたら、できるだけ早目に学校に連絡をしてください。
  - ボランティア当日は、北校舎職員昇降口からお入りください。
  - 当日の持ち物 筆記用具、上履き、水筒（必要な方）
  - 「ボランティア活動参加証明書」はボランティア最終日にお渡しします。

# 夏休み「学習ボランティア」運営側マニュアル（案） 別紙2

令和7年6月6日

## 1 授業開始前（8時10分までに集まりたい）

<8時10分～8時20分>

- 参加生徒数とボランティア先生の人数調整（学校側への連絡の有無確認）
- ボランティア先生の点呼（名簿に○をつけてもらう）
- ボランティア先生へのお茶配付（学校側で準備されたもの）
- ボランティア先生に生徒受付（昇降口）の依頼

<8時20分～8時25分>

- 学校運営協会側よりボランティア先生へのあいさつ
  - ・お礼、注意事項等（休憩は○時20分～30分の10分間）チャイム？

## 2 授業開始・授業中

- 当日の変更による生徒数とボランティア先生の人数調整  
（状況によっては先生によっては先生に教室移動をしていただく）
- 途中から参加する（途中退出）生徒とボランティア先生の確認・調整
- ボランティア先生からの課題調整
  - ・エアコンの調整、教室の時計確認（学校側に依頼）

## 3 授業終了時

- 校内放送（別紙原稿あり）
    - ・ボランティア先生へ（生徒下校の確認、戸締り、消灯の確認依頼）  
　　終わり次第、北校舎2F会議室へ集合
    - ・生徒へ（教室の整頓、ごみの確認、受付名簿記載忘れの確認）
  - ボランティア先生集合（全体では集まらない<北校舎2F会議室>）
    - ・お礼と振り返り（気が付いたことがあれば意見を聞き今後活かす）
- \*最終日の方には「クオカード」を渡す。希望者には「ボランティア活動証明書」<昨年度のものあり>を渡す。